

学校における生徒の個人情報の取り扱いについて

愛知県立刈谷北高等学校長

本校における生徒の個人情報の取り扱いについて以下のように定めましたので、お知らせします。

1 個人情報の定義

氏名等のそれだけで特定の個人を識別できる情報だけでなく、学校での成績や人物評価のような特定の個人の属性や所有物、関係事実等を表す情報等から、個人の氏名等や他の情報が容易に照合でき、結果として特定の個人を識別することが可能な情報は全てこれに該当する。

2 個人情報の範囲

生徒（在校生、卒業生、受検者、中体験に参加した中学生等も含む）及び保護者等（家族や家庭環境も含む）の個人情報が対象となる。

3 個人情報の保管

個人情報を含む電磁的記録には暗号化やパスワード等によるアクセス制限の設定を行ったうえで、愛知県教育委員会が整備したサーバーで管理する。

4 考査答案等の取り扱い

考査答案は生徒の個人情報であり、無断で複写、複製、撮影をしない。なお答案の処理や開示対応、誤答分析等で答案等の複写等が必要な場合は管理職の許可を得て、生徒や保護者に説明後、行う。なおデジタル採点ソフト等を利用して採点した答案データを返却する際には、専用の返却システムを利用するなどして、確実に当該生徒に返却するとともに、他の生徒の答案データが閲覧できないようになっていることを確認するなど誤返却を防ぐための措置を講じる。

5 部活動等での扱い

教員個人のホームページ等に個人成績など特定の個人を連想させる記事を掲載しない。また、管理職の許可なく、教員個人のスマートフォン等に部活動の様子を記録しない。緊急連絡用として、教員個人のスマートフォン等に登録する場合はキャプテン等必要最小限のものとし、管理職の許可を得る。

6 修学旅行や遠足等の校外行事での扱い

「個人情報の管理・運営規程」に定められた手続きを経る。保険証の写しやマイナポータルに表示される保険者資格情報を印刷したものの提出を求めた場合は、利用後速やかに返却または廃棄処分する。

(裏へ続く)

7 部活動や学校行事等での生徒の撮影について

生徒を撮影する場合は、学校所有のデジタルカメラ等を使用する。また、撮影したデータは速やかに愛知県教育委員会が整備したファイルサーバもしくは校内からしかアクセスできないNASに保管し、撮影した端末からデータを削除する。